

CAIET DE SARCINI

1. DENUMIREA

„Studii geotehnice, studii topografice, Expertiza tehnica pentru Zid de sprijin (împrejmuire) la imobilul situate în municipiul Zalau, Piata 1 Decembrie 1918, nr.11 “ .

2. AMPLASAMENT

Municipiul Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918, nr.11 .

3. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ / BENEFICIAR

Județul Sălaj prin Consiliul Județean Sălaj, Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918, nr.11.

4. STAREA ACTUALĂ A OBIETIVULUI

În urma inventarierii problemelor privind mutarea Consiliului Județean în clădirea Centrului de Cultura și Artă al Județului Sălaj, au fost constatate deficiențe grave la structura zidului de împrejmuire situat vis-a-vis de Casa de Cultură a Sindicatelor. Acesta prezintă fisuri vizibile și o înclinație periculoasă înspre zona cu trafic pietonal (trotuar).

Pentru evitarea unor evenimente grave în zona ce pot fi produse prin prăbușirea accidentală a acestui zid s-a realizat restricționarea traficului pietonal pe trotuarul adiacent zidului, interzicerea staționării autovehiculelor în zona prin amplasarea unor parapeteți de protecție și semnalizarea corespunzătoare .

Totodata este necesară elaborarea unei expertize tehnice în vederea stabilirii exacte a stării de degradare a construcției precum și elaborarea unor soluții de punere în siguranță și ulterior eliminarea deficiențelor sau demolarea și reconstrucția acesteia.

5. SCOPUL ACHIZIȚIEI

Pentru evitarea unor evenimente grave în zona ce pot fi produse prin prăbușirea accidentală a acestui zid este necesară elaborarea unei expertize tehnice în vederea stabilirii exacte a stării de degradare a construcției precum și elaborarea unor soluții de punere în siguranță și ulterior eliminarea deficiențelor sau demolarea și reconstrucția acesteia.

6. OBIECTUL CONTRACTULUI

Expertiza tehnică va fi elaborată pe baza studiului geotehnic, topografic, precum și alte studii/măsuratori pe care expertul tehnic le consideră necesare, de către un expert tehnic atestat conform Ordinului MLPTL nr. 2264/28.02.2018 pe domeniile A4, B2, Af, D:

A4 - Rezistența mecanică și stabilitate pentru infrastructura transportului rutier;

B2 - Siguranța în exploatare pentru construcții aferente transportului rutier;

Af - Rezistență și stabilitate a terenului de fundare a construcțiilor și a masivelor de pământ;

D - Igiena, sanatate si mediu inconjurator pentru toate domeniile;

Expertul tehnic va întocmi raportul de expertiză cu formularea concluziilor și precizarea măsurilor(soluțiilor) necesare care se impun pentru realizarea obiectivului.

Expertul tehnic va semnala situațiile în care, în urma intervenției, se impune verificarea proiectului și sub aspectul altor cerințe decât cele la care se referă rapoartele de expertiză tehnică pe domenii, elaborate.

Proiectul tehnic conform căruia se vor executa lucrările, se va întocmi pe baza rapoartelor de expertiză tehnică elaborate pe domenii A4, B2, Af, D și trebuie însușit de către expertul tehnic, din punct de vedere al respectării soluțiilor și a măsurilor propuse.

a. Studiu Geotehnic

- Stabilirea modalităților de realizare studiu geotehnic;
- Executarea forajelor geotehnice. Echipa condusă de geolog se prezintă la amplasament pentru efectuare forajelor geotehnice. În timpul acestora se vor preleva probe tulburate sau netulburate și opțional de apă, se va nota stratificația, infiltrațiile de apă, nivelul pânzei freatice și se vor efectua cercetări "in situ" prin penetrometrie sau lucrări geofizice în funcție de caz;
- Analiza probelor în laboratorul geotehnic. După efectuarea forajelor geotehnice, următoarea etapă în realizarea studiu geotehnic constă în analiza probelor prelevate într-un laborator atestat pentru identificarea parametrelor geomecanici precum: granulozitate (STAS 1913/5-85), umiditate naturală (STAS 1913/1-82), plasticitate(STAS 1913/4-86), limita de curgere, limita de framantare, indice de plasticitate, indice de consistență, indici de structură (STAS 1913/3-76): greutate volumetrică, porozitate, indice de porozitate, gradul de umiditate, caracteristici contractile(STAS 1913/12-88), compresibilitate(STAS 8942/1-89), modulul de compresibilitate, coef de tasare specifică, tasarea specifică la inundare, forfecare directă;
- Realizarea documentației geotehnice. Aceasta este etapa în care ia formă Studiul geotehnic, prin interpretarea tuturor informațiilor acumulate pe teren și în laborator, care se va finaliza cu recomandări și concluzii.

b. Studiu Topografic

- Obiectul ridicărilor topografice îl constituie întocmirea planurilor topografice ale amplasamentului și zonelor adiacente acestuia afectate de alunecări de teren în vederea realizării serviciilor de expertizare. Ridicărilor topografice se vor finaliza prin elaborarea unui plan de situație vizat OCPI Sălaj pentru suprafețele de teren (inclusiv traseul drumului județean DJ 191D) ce aparțin domeniului public al județului Sălaj;
- Plan de incadrare (1:500000,1:100000), amplasament (1:25000,1:5000) și de situație la scara 1:500 pe hartie, și format electronic editabil;
- Puncte și elemente caracteristice de pe teren și vecinatati, stalpi, semnale, camine, guri de aerisire, conducte, borne, alte construcții aferente existente;
- Tabel de coordonate ale reperilor de nivelment, a bornelor de pornire și a punctelor rețelei de sprijin construita.

c. Expertiză Tehnică

- Documentația trebuie să fie astfel elaborată încât să fie clară, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale Beneficiarului, să fie întocmită în scopul realizării consolidării versanților afectați de alunecări de teren;
- Expertul tehnic va întocmi raportul de expertiză cu formularea concluziilor și precizarea măsurilor necesare care se impun pentru realizarea obiectivului.

- În situația în care sunt necesare lucrări de consolidare, prin Expertiza Tehnică se vor recomanda detaliat cel puțin două soluții de consolidare ce vor cuprinde și costurile estimative.
- Expertul tehnic va semnala situațiile în care, în urma intervenției, se impune verificarea proiectului de consolidare și sub aspectul altor cerințe decât cele la care se referă raportul de expertiză tehnică solicitat.

Documentațiile geotehnice și expertiza tehnică se vor întocmi în conformitate cu prevederile Ordinului nr.1330 din 17 iulie 2014 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind documentațiile geotehnice pentru construcții", indicativ NP 074-2014.

Raportul de expertiză va fi astfel întocmit încât să conțină suficiente informații, inclusiv o estimare a costurilor de proiectare și execuție în vederea stabilirii temei de proiectare, întocmirea Proiectului tehnic și execuția lucrărilor în conformitate cu prevederile HG 907/2016 art.14.

7.DURATA CONTRACTULUI ȘI RECEPȚIA DOCUMENTAȚIEI

7.1 Durata contractului:

Durata contractului este de 2 luni de la semnarea acestuia. **Durata de realizare a documentației este de 2 luni** de la semnarea contractului.

Contractul de servicii se va derula **într-o singură etapă** și va include toate studiile preliminare necesare elaborării Expertizei tehnice, respectiv Studiu Geotehnic și Studiu topografic.

7.2 Predarea documentațiilor și plata serviciilor prestate:

Documentația elaborată va fi predată în **4 exemplare în format pe hârtie și 1 exemplar în format digital editabil (CD/DVD)**.

Expertul Tehnic va preda Autorității Contractante **2 exemplare cu evaluarea estimativă financiară cu caracter confidențial, a soluțiilor alternative de consolidare propuse**.

Odată cu predarea documentației, dreptul proprietății intelectuale trece la Autoritatea Contractantă.

Expertul Tehnic va fi obligat în caz de nevoie să remedieze eventualele deficiențe constatate de către Autoritatea Contractantă în termen de 5 zile de la notificarea acestuia, fără a solicita costuri suplimentare.

Documentația va fi analizată și verificată de către o comisie de recepție a documentației. Se va întocmi un proces verbal de recepție a documentației.

Plata serviciilor se va efectua în termen de 30 de zile, după recepționarea documentațiilor și va avea la bază procesul de recepție semnat de membrii comisiei de recepție a documentațiilor tehnice.

Recepția de către Autoritatea Contractantă a documentațiilor tehnice elaborate, nu înseamnă că expertul tehnic este exonerat de responsabilitatea față de soluțiile prevăzute în expertiza sau față de omiterea unor soluții.

8.PERSONALUL MINIM OBLIGATORIU

Expertul Tehnic va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă a sarcinilor descrise, iar în cazul în care, pentru realizarea responsabilităților definite în cadrul contractului și într-o fază ulterioară, acesta va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în Caietul de Sarcini, va răspunde pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita costuri suplimentare.

Prestatorul va trebui să asigure resursele de personal minime după cum urmează:

- a) 1 coordonator proiect / lider de echipa/ manager proiect/ lider adjunct de echipa /manager adjunct proiect, / șef de echipă/șef adjunct de echipă cu experiență în această poziție;

- b) 1 topograf autorizat ANCPI conform Ordin 107/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea și recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, geodeziei și cartografiei pe teritoriul României 29.03.2010;
 - c) 1 geolog, cu experiență în această poziție, demonstrată prin cel puțin un contract.
 - d) 1 expert tehnic atestat în domeniul Af – Rezistența mecanică și stabilitatea masivelor de pământ, a terenului de fundare și a interacțiunii cu structurile îngropate.
 - e) 1 expert tehnic, atestat în domeniul **A4** - Rezistența mecanică și stabilitate pentru infrastructura transportului rutier: drumuri.
 - f) 1 expert tehnic, atestat în domeniul **B2** - Siguranța în exploatare pentru construcții aferente transportului rutier
 - g) 1 expert tehnic, atestat în domeniul **D** - Igiena, sănătate și mediu înconjurător pentru toate domeniile
- Cele patru domenii de atestare pot fi deținute și de un singur expert tehnic.

Pentru persoanele nominalizate în echipa propusă pentru activitățile ce fac obiectul prezentei proceduri, ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice următoarele documente:

- CV semnat de titular, datat, actualizat la data depunerii ofertei;
- Contract de muncă/extras REVISAL/angajament sau acord de participare;
- Diploma de studii sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ recunoscute de statul român sau echivalent pentru cetățenii din alte țări, pentru personalul nominalizat la pozițiile a și c;
- Atestat de expert tehnic în conformitate cu legislația în vigoare, valabil la data depunerii ofertei, pentru personalul nominalizat la pozițiile d,e,și f,g.
- Autorizație ANCPI,conform Ordinului 107/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea și recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, geodeziei și cartografiei pe teritoriul României din 29.03.2010, sau echivalent pentru cetățenii din alte țări, valabilă la data depunerii ofertei, pentru topograf;
- Documente justificative care să dovedească experiența profesională specifică solicitată: copie contract/ proces verbal de recepție/recomandări etc. pentru personalul nominalizat.

Personalul poate fi constituit din angajați proprii, persoane fizice atestate/autorizate pe domeniul de activitate sau persoane juridice cu personal de specialitate autorizate să presteze activitățile pentru care prezintă CV-uri pentru personalul de specialitate.

9.LEGISLAȚIA MUNCII

Prestatorul serviciilor va respecta întreaga legislație a muncii care se aplică Personalului acestuia, inclusiv Legile referitoare la angajare, sănătate, securitate, asistență socială, imigrare și emigrare și îi va asigura acestuia toate drepturile legale.

Prestatorul îi va obliga pe angajații săi să se conformeze tuturor Legilor în vigoare, inclusiv celor legate de securitatea muncii precum și toate reglementările și referirile tehnice în vigoare (coduri, normative, ghiduri, regulamente, standarde, agremente tehnice, etc).

10.SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA MUNCII

Prestatorul serviciilor va lua în permanență toate măsurile impuse de legislația în vigoare pentru asigurarea securității și sănătății personalului angajat pentru derularea contractului în toate aspectele legate de muncă.

11. ALTE SPECIFICAȚII

Pentru buna desfășurare a serviciilor solicitate în Caietul de sarcini , Autoritatea Contractantă va pune la dispoziția ofertantului informațiile pe care le deține legate de această investiție.

12. LIMBA UTILIZATĂ ÎN DERULAREA CONTRACTULUI

Limba utilizată în cadrul activităților pe care le vor desfășura specialiștii este limba română. Toate documentele elaborate de aceștia vor fi elaborate în limba română.

DIRECTOR EXECUTIV,

Consilier,
Salvador Bolba